

Antrag auf Förderung der Jugendarbeit

Antrag auf Förderung von:

- ☐ 1. Jugendbildung
☐ 2. Veranstaltungen der internationalen Jugendbegegnung
☐ 3. Projektarbeit
☐ 4. Freizeitmaßnahmen
- ☐ Voranmeldung
☐ Voranmeldung

Anlagen:

- ☐ Teilnehmer/innenliste im Original
☐ sämtliche Rechnungen in Kopie
☐ Programmbericht
☐ Ausschreibung bez. Einladung (+ Presseartikel)
☐ Verlaufsbericht (nur bei Förderbereich 1. + 2.)

1. Antragssteller (Genaue Bezeichnung der Gruppe/des Vereins)

1a. Name der Kontaktperson (mit Postanschrift und Telefon)

2. Bezeichnung der Veranstaltung/Maßnahme:

3. Ort der Veranstaltung/Maßnahme (mit PLZ)

4. Zahl der Teilnehmer/innen und Referenten/innen

- Zahl der TN aus dem Landkreis Freyung-Grafenau _____ Personen

- Zahl der Referenten/innen, Betreuer/innen
und sonst. Verantwortlichen Mitarbeiter _____ Personen

Beginn am: _____.20__ um: _____ Uhr

Ende am: _____.20__ um: _____ Uhr

5. Kosten- und Finanzierungsplan

Ausgaben

Fahrtkosten _____ €
Verpflegungs- und Unterkunftskosten _____ €
Raummieten _____ €
Honorare _____ €
Sonstige Kosten (z.B. Arbeits-, Hilfs- und Organisationskosten) _____ €

Einnahmen

Teilnehmergebühren _____ €
Eigenleistung der Gruppe/des Vereins _____ €
Sonstige Einnahmen von _____
_____ €
Sonstige Zuschüsse (nicht von KJR) erwartet von _____ €
Fehlbetrag / erbetener Zuschuss _____ €

Summe der Ausgaben _____ €

Summe der Einnahmen _____ €

6. Überweisung des Zuschusses soll erfolgen auf

(IBAN) _____ (Geldinstitut)

(Kontoinhaber – darf kein Privatkonto oder Konto d. Erwachsenenverbandes sein)

7. Belehrung

Der Antragsteller versichert die Richtigkeit der Angaben und auf allen Anlagen, insbesondere, dass die vorstehende Ausgaben tatsächlich erwachsen und keine höheren Einnahmen zu erwarten sind. Evtl. gekaufte Geräte und Materialien sind im Besitz der Jugendgruppe und werden ausschließlich für Zwecke der Jugendarbeit genutzt. Die Belege werden 5 Jahre nach Schluss eines Rechnungsjahres zum Zwecke der Nachprüfung aufbewahrt. Zu Unrecht erhaltene Zuschüsse sind zurückzuzahlen.

Ort, Datum

Unterschrift Jugendleiter/in bzw. Gruppenleiter/in

Programmierbericht

Die Zeiten der Veranstaltung/ Maßnahme und deren Inhalt/ Programmablauf:

[illegible]

Teilnehmer/innenliste zum Antrag auf Förderung der Jugendarbeit

Antragsteller _____ Bezeichnung der Veranstaltung/Maßnahme _____

_____ Ort _____ Zeit: vom _____.20__ bis _____.20__

Folgende Teilnehmer/innen bestätigen, während aller oben angegebenen Tage an der Veranstaltung teilgenommen zu haben:

	Vor- und Zuname des/der Teilnehmer/in	PLZ, Wohnort	Geburtsdatum	Unterschrift
01.				
02.				
03.				
04.				
05.				
06.				
07.				
08.				
09.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				

(Bei Bedarf weitere Teilnehmer/innenlisten verwenden)

Bericht zum Antrag auf Förderung der Jugendarbeit

Bericht zum Antrag vom (Datum) _____

Der Jugendgruppe/des Vereins/ des Jugendverbandes _____

Teilnehmer/innen

Anzahl der Jugendlichen: _____

Name der verantwortlichen Betreuer/innen, Gruppenleiter/innen, Referent/innen	Alter	Funktion
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		